

UMOWA O PROWADZENIE GRUPOWEGO KURSU JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA DZIECI

zawarta we Wrocławiu w dniu, pomiędzy stronami:

Panem / Panią _____, zamieszkałą w _____, PESEL: _____

adres e – mail: _____

Telefon : _____

będącym opiekunem prawnym **Uczestnika Kursu**

zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

oraz

Panią Sylwią Spychała, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą *CSI Centrum Szkoleń Innowacyjnych*, przy ul. Jarocińskiej 55, 51 - 011Wrocław, NIP: 887-149-56-35,

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest organizacja i przeprowadzenie przez Zleceniobiorcę grupowego kursu języka obcego – języka angielskiego, w którym uczestniczyć będzie Uczestnik Kursu.

1.2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **19.09.2022 do dnia 12.02.2023**. (semestr zimowy – 5 miesięcy).

1.3. W ramach niniejszej umowy zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług edukacyjnych w zakresie nauki języka angielskiego na rzecz Uczestnika Kursu, zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem w ilości __zajęć w miesiącu zgodnie z uzgodnionym harmonogramem zajęć. Godzina lekcyjna wynosi 45 minut. Maksymalna ilość uczestników kursu w ramach jednej grupy jest nie większa niż 8 osób w grupie.

1.4. Zajęcia prowadzone będą w formie stacjonarnej w siedzibie firmy (ul Jarocińska 55, Wrocław) lub w innej uzgodnionej placówce edukacyjnej (m.in. w ZSP nr 5 we Wrocławiu). Jeśli niemożliwe będzie przeprowadzenie zajęć językowych z przyczyn niezależnych od Szkoły Językowej w formie stacjonarnej – zajęcia przeprowadzone będą w formie zajęć ONLINE.

1.5. Niniejsza umowa zawarta została na podstawie przedstawionej oferty kursów językowych, a dziecko zostanie zakwalifikowane do odpowiedniej grupy.

§ 2 PŁATNOŚĆ

2.1. * Cena kursu językowego wynosi – **320 PLN/miesięcznie** i uwzględnia 8 jednostek lekcyjnych w miesiącu, przy wyborze oferty z dwoma godzinami lekcyjnymi w tygodniu.

Cena kursu językowego wynosi – **180 PLN/miesięcznie** i uwzględnia 4 jednostki lekcyjne w miesiącu, przy wyborze oferty z jedną godziną lekcyjną w tygodniu.

2.2. Jeżeli z przyczyn uzasadnionych kalendarzem roku szkolnego, zajęcia w danym dniu uzgodnionym zgodnie z harmonogramem zajęć, nie odbędą się, Zleceniobiorca zobowiązuje się zagwarantować możliwość odrobienia zajęć przez Uczestnika Kursu w innym wskazanym przez Zleceniobiorcę terminie, na co Zleceniodawca wyraża zgodę. Jeżeli odrobienie zajęć nie będzie

możliwe z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 1 powyżej, zostanie obniżona o kwotę odpowiadającą ilości zajęć, które nie odbyły się w danym miesiącu.

2.3. Należność za kurs językowy jest płatna z góry do 5 dnia każdego miesiąca przypadającego w okresie objętym umową.

2.4. W razie całościowej wpłaty za cały semestr, stosowany jest **rabat w wysokości 5 %**.

2.5. Opłat można dokonywać w siedzibie Szkoły Językowej w formie gotówki bądź na konto firmowe:

ING BANK ŚLĄSKI
62 1050 1575 1000 0092 2760 7562
tytułem: IMIĘ I NAZWISKO oraz MIESIĄC

2.6. W razie zapisania rodzeństwa Uczestnika Kursu, Zleceniodawcy przysługuje rabat w wysokości 10 % na każdego kolejnego uczestnika kursu.

2.7. Szkoła Językowa zastrzega sobie prawo do przerwania świadczenia usług w przypadku nie otrzymania płatności za zajęcia w określonym w umowie terminie oraz ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym bez odrębnego wezwania.

2.8. Nieobecność Uczestnika Kursu na zajęciach zgodnie z harmonogramem zajęć nie zwalnia Zleceniodawcy z opłaty za kurs zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy.

§ 3 ZASTĘPSTWO

3.1. W przypadku choroby nauczyciela prowadzącego lub innych przyczyn niezależnych, Szkoła Językowa zapewni zastępstwo z innym lektorem z zachowaniem umówionego terminu spotkania.

3.2. W przypadku braku możliwości zorganizowania zastępstwa Szkoła Językowa zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z winy lektora lub przyczyn niezależnych i zobowiązuje się do zapewnienia Klientowi możliwości odrobienia tychże zajęć w najbliższym możliwym terminie lub zwrotu niewykorzystanej kwoty.

3.3. Szkoła Językowa zastrzega sobie prawo do zmiany lektora prowadzącego zajęcia z Klientem w trakcie roku szkolnego z przyczyn niezależnych od Szkoły.

§ 4 SIŁA WYŻSZA

4.1. W przypadku, gdy prowadzenie Kursu w formie Spotkań będzie (formalnie lub faktycznie) niemożliwe ze względu na wystąpienie okoliczności niezależnych od Szkoły i pozostających poza jakąkolwiek kontrolą Szkoły (dalej „Siła Wyższa”), wówczas Szkoła uprawniona jest do odwołania spotkań i prowadzenia zajęć w formie lekcji online tzw NAUCZANIE ZDALNE (poprzez platformę do komunikacji), aż do ustania Siły Wyższej. Szkoła może zdecydować o wydłużeniu okresu Nauczania Zdalnego, jeśli uzna to za właściwe ze względu na bezpieczeństwo Kursantów.

4.2. W ramach Nauczania Zdalnego każde zajęcia językowe, które zostaną odwołane zostaną zastąpione one przez Lekcję Online.

4.3. Łączny czas trwania Lekcji Online będzie nie krótszy niż czas trwania zajęć, a zakres materiału poruszanego w Lekcjach Online będzie odpowiadał zakresowi materiału, który był przewidziany do realizacji w trakcie odwołanych zajęć.

4.4. W przypadku Nauczania Zdalnego cena zajęć nie ulega zmianie.

4.5. Do skorzystania z Lekcji Online oraz Lekcji Video niezbędne jest posiadanie komputera lub innego sprzętu (np. tabletu) spełniającego minimalne wymagania techniczne oraz dostępu do

Internetu zapewniającego niezbędną szybkość transmisji danych. Szkoła nie odpowiada za zapewnienie powyższych wymagań technicznych.

§ 5 DANE OSOBOWE

5. 1. Administratorem danych osobowych Klienta jest CSI Centrum Szkoleń Innowacyjnych Sylwia Spychała. W celu skontaktowania się z Administratorem należy wysłać wiadomość e-miał na adres: malinoweskrzaty@gmail.com.

5.2. Dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji postanowień niniejszej umowy (podstawa prawna: przetwarzanie niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy i w celu jej realizacji).

5.3. Odbiorcami danych osobowych Klienta będą uprawnieni pracownicy Szkoły Językowej – w tym m.in. właściciel oraz lektorzy prowadzący zajęcia.

5.4. Dane w ograniczonym zakresie będą przechowywane przez okres 6 lat od zakończenia niniejszej umowy. Okres ten wymuszony jest obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.

5.5. Część danych nie wymagana przepisami prawa podatkowego, zostanie usunięta na życzenie Klienta w terminie 30 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy przez jedną ze stron.

5.6. Klientowi przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz ich przenoszenia, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

6.1. Pracownicy Szkoły odpowiadają za bezpieczeństwo niepełnoletnich kursantów tylko w trakcie trwania zajęć. Przed i po zajęciach oraz w drodze do domu odpowiedzialność za jego zdrowie i bezpieczeństwo ponosi opiekun/rodzic. Bardzo prosimy o punktualne przychodzenie na zajęcia.

6.2. W roku szkolnym obowiązują zasady zachowania środków bezpieczeństwa. Przed każdymi zajęciami obowiązkowo umycie lub dezynfekcja rąk, własne przybory szkolne, udział w zajęciach Kursantów bez objawów chorób zakaźnych.

6.3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie zmiany w umowie muszą być dokonywane na piśmie poprzez sporządzenie aneksu. Wszelkie spory wynikłe z umowy rozstrzyga sąd właściwy na miejsca zamieszkania Klienta.

6.4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących kopiach – po jednej dla każdej ze stron.

6.5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności. Dla skuteczności przedterminowego rozwiązania niniejszej Umowy wymagana jest co najmniej forma dokumentowa, np. wiadomość e – mail skierowana na adres mailowy Zleceniodawcy wskazany w komparycji niniejszej Umowy, na co Zleceniodawca wyraża zgodę.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca
